

Na temelju članka 13. Zakona o udrugama ("Narodne novine" broj 74/14, 70/17, 98/19 I 151/22) te Statuta Udruge, Skupština udruge Restart na sjednici Skupštine održanoj 23. prosinca 2024. usvaja:

STATUT

UDRUGE RESTART

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim statutom reguliraju se odredbe o: nazivu i sjedištu udruge; zastupanju; izgledu znaka i pečata udruge; načinima osiguranja javnosti djelovanja udruge; ciljevima i područjima djelovanja sukladno ciljevima; djelatnostima kojima se ciljevi ostvaruju; načelima prema kojima udruga djeluje; gospodarske djelatnosti koje udruga obavlja; uvjetima i načinu učlanjivanja i prestanku članstva, pravima, obvezama i odgovornosti te stegovnoj odgovornosti članova i načinu vođenja popisa članova; tijelima udruge, njihovu sastavu i načinu sazivanja sjednica, izboru, opozivu, ovlastima, načinu odlučivanja i trajanju mandata te načinu sazivanja skupštine u slučaju isteka mandata; izboru i opozivu likvidatora udruge; prestanku postojanja udruge; imovini, načinu stjecanja i raspolaganja imovinom; postupku s imovinom u slučaju prestanka udruge; načinu rješavanja sporova i sukoba interesa unutar udruge.

Članak 2.

Naziv udruge glasi: RESTART.

Sjedište udruge je u Zagrebu. Odluku o adresi sjedišta udruge donosi Skupština.

Članak 3.

Udrugu zastupaju predsjednik/ca i potpredsjednik/ca udruge. Skupština može ovlastiti i druge članove udruge za zastupanje.

Članak 4.

Udruga ima znak. Znak sadrži malim tiskanim slovima napisan naziv udruge s obrnuto napisanim 're' te stilizirano isprekidano malo pisano slovo 'r'.

Udruga ima pečat. Unutar pečata nalazi znak udruge. Pečat je četvrtastog oblika. Uz znak nalazi se i velikim tiskanim slovima napisano sjedište udruge. Pečat koristi predsjednik/ca. Uz njegovu dozvolu pečat mogu koristiti i drugi članovi udruge.

Članak 5.

Rad udruge je javan. Javnost rada osigurava se na načine utvrđene ovim statutom te se ostvaruje pravodobnim i istinitim obavještanjem članova udruge dostavom pisanih materijala i putem sjednica tijela udruge, odnosno putem sredstava javnog priopćavanja.

Javnost rada može se iznimno isključiti ako predsjednik/ca udruge svojom odlukom procijeni da je to potrebno radi zaštite interesa udruge.

Članak 6.

Udruga se može udružiti u druge kulturne, umjetničke i slične organizacije, u saveze ili zajednice udruga, u međunarodne organizacije i udruge. Odluku o takvom udruživanju donosi Skupština.

II. CILJEVI, PODRUČJA DJELOVANJA I DJELATNOSTI UDRUGE

Članak 7.

Ciljevi udruživanja u udrugu Restart su promoviranje i poticanje:

- rada na osposobljavanju članova udruge te članova drugih nevladinih organizacija i zainteresiranih građana za razumijevanje medija, kao i za sam rad na medijima
- edukacija u području medijske, filmske i likovne kulture
- popularizacija medijske, filmske i likovne kulture
- obrazovanja mladih za bolje razumijevanje i korištenje medija
- zaštite ljudskih prava i sloboda, ravnopravnosti spolova, buđenja ekološke svijesti ljudi i zaštite okoliša te zaštite prava životinja kroz medije
- inicijativa građana i njihovog prava na samoorganiziranje, zalaganja protiv militarizacije i drugih oblika nasilja nad društvom te drugih oblika aktivizma putem medija
- povezivanje i suradnje s drugim civilnim, medijskim, kulturnim i umjetničkim grupama, kako u Hrvatskoj, tako i u svijetu
- stvaralačke upotrebe modernih tehnologija i njihove komunikacijske primjene

Područja djelovanja udruge sukladno ciljevima jesu kultura, umjetnost i tehnička kultura.

Članak 8.

Djelatnosti kojima se ciljevi udruge ostvaruju jesu:

- održavanje radionica za članove ove i drugih udruga iz područja korištenja medija
- održavanje video radionica i medijskih programa namijenjenih mladima
- organiziranje video projekcija, tribina i skupova o medijima i medijskoj kulturi, edukaciji o medijskoj, likovnoj i filmskoj kulturi
- pomoć mladim autorima u produkciji i promociji samostalnih medijskih uradaka
- sudjelovanje članova udruge na tribinama, skupovima, radionicama drugih udruga u domovini i svijetu

- surađivanje i izmjenjivanje iskustva i programa sa sličnim udrugama i pojedincima u domovini i svijetu
- produkcija i postprodukcija svih medijskih vrsta (video, radio, tisak, Internet)
- objavljivanje video produkcije i postprodukcije o svojim aktivnostima u skladu s posebnim propisima
- izdavačka djelatnost sukladno zakonu
- organizacija treninga iz osnova video produkcije
- organizacija filmskih i drugih medijskih programa
- promocija djelatnosti udruge RESTART

Članak 9.

Načela prema kojima udruga djeluje jesu:

- poštivanje različitosti misli, stavova i ideja
- solidarnosti, tolerancije i podrške
- javnost i demokratičnost mišljenja
- nezavisnost organizacije u radu
- pravo građana na samoorganiziranje i samoopredjeljenje
- individualnu i organizacijsku odgovornost na radu

Članak 10.

Udruga obavlja gospodarske djelatnosti produkcije i postprodukcije filmova, videofilmova i televizijskog materijala te distribucije i prikazivanja istih.

Udruga se navedenim gospodarskim djelatnostima ne smije baviti za ostvarivanje dobiti za svoje članove ili treće osobe. Ako se obavljanjem gospodarskih djelatnosti ostvari dobit, ona se mora koristiti za obavljanje i unapređenje djelatnosti kojima se ciljevi udruge ostvaruju.

III. ČLANSTVO

Članak 11.

Članom udruge može postati svaki poslovno sposoban državljanin Republike Hrvatske i stranac koji želi aktivno raditi na ostvarivanju ciljeva udruge. Članstvo u udruzi dobrovoljno je za sve građane koji prihvate ciljeve i načela djelovanja propisane statutom.

Članovi udruge nemaju obvezu plaćanja članarine.

Članak 12.

Novi se članovi primaju u Udrugu tijekom sjednice Skupštine na temelju odluke većine prisutnih članova. Članovi udruge mogu biti aktivni i pasivni. Članovi udruge prilikom učlanjenja u Udrugu odabiru aktivno ili pasivno članstvo.

Razlozi prestanka članstva u udruzi mogu biti prestanak rada udruge, istupanje člana iz udruge ili isključenje iz članstva. Član može dobrovoljno istupiti iz Udruge, u slučaju čega je obvezan o svojoj odluci pismeno obavijestiti predsjednika/icu i Upravni odbor

Članak 13.

Aktivnim članom Udruge može postati svaka punoljetna osoba koja usmenom ili pismenom izjavom iskaže interes aktivnog sudjelovanja u radu Udruge. Aktivni član koji nije ispunio svoju obvezu nazočnosti na sastancima ili Skupštini u protekloj godini, postaje pasivni član odlukom Upravnog odbora, a temeljem evidencije Zapisnika.

Pasivni član Udruge može postati aktivnim članom tako da učestvuje na dolazećoj Skupštini te iskaže svoj interes za aktivnim članstvom, što potvrđuje Skupština.

Članak 14.

Aktivni članovi/ce Udruge imaju prava i dužnosti:

- aktivno sudjelovati u radu Udruge
- odlučivati na Skupštinama Udruge.
- biti informirani o radu Udruge.
- birati i biti birani u tijela upravljanja Udrugom.
- poštovati odluke tijela Udruge.
- poštovati odredbe Statuta i drugih akata Udruge.
- čuvati i širiti ugled Udruge.

Pasivnim članom Udruge može postati svaka osoba koja podržava ciljeve i načela rada Udruge, a nije u mogućnosti aktivno se uključiti u rad Udruge. Pasivni članovi/ce mogu sudjelovati u pojedinim aktivnostima i djelatnostima Udruge.

Pasivni članovi/ce imaju prava i dužnosti:

- biti informirani o radu Udruge
- mogućnost, ali ne i obvezu prisustvovanja i sudjelovanja na Skupštinama Udruge u svojstvu promatrača bez prava odlučivanja
- poštovati odluke tijela Udruge.
- poštovati odredbe Statuta i drugih akata Udruge.
- čuvati i širiti ugled Udruge.

Članak 15.

Član koji šteti ugledu udruge, šteti ostvarivanju ciljeva udruge ili krši ovaj statut, biti će isključen. Odluku o isključenju donosi Skupština.

Član može podnijeti pismenu pritužbu na odluku o isključenju Skupštini u roku od 8 dana, nakon čega Skupština donosi konačnu odluku.

Pismeni prijedlog za pokretanje procedure isključenja može podnijeti svaki član udruge.

Članak 16.

Članstvo udruge popisano je u knjizi članova. Knjigu članova udruge vodi predsjednik/ca, a ona sadrži puno ime i prezime člana, OIB, datum rođenja, datum stupanja u udruhu i datum prestanka članstva u udruhu.

Knjiga članova vodi se u elektronskom ili papirnatom obliku i prema zahtjevu je dostupna na uvid svim članovima udruge.

IV. RJEŠAVANJE SPOROVA I SUKOB INTERESA

Članak 17.

Spor/sukob interesa u udruzi postoji ukoliko se radi o pravima i interesima članova udruge kojima članovi mogu slobodno raspolagati a koji utječe na rad udruge u cjelini odnosno ako se ona odnose na pitanja od zajedničkog interesa na sve članove.

Za rješavanje sporova/sukoba interesa, Skupština imenuje arbitražno vijeće između članova udruge. Sastav, mandat, način odlučivanja vijeća uređuju se pravilnikom koji donosi Skupština. Arbitražno vijeće u svom radu na odgovarajući način primjenjuje odredbe Zakona o mirenju.

Odluka arbitražnog vijeća je konačna.

Ako se spor/sukob interesa odnosi na odluke tijela upravljanja udruhom temeljem kojih se podnosi zahtjev za upis promjena u registar udruga o čemu odlučuje nadležni ured, nezadovoljni član najprije se obraća udruzi da riješi spor/sukob interesa. Po konačnosti odluke arbitražnog vijeća, udruga podnosi nadležnom uredu zahtjev za upis promjena u registar udruga zajedno s odlukom arbitražnog vijeća.

V. TIJELA UDRUGE

Članak 18.

Tijela udruge jesu:

- skupština
- predsjednik/ica
- potpredsjednik/ica
- programski odbor
- upravni odbor

Članak 19.

Skupština je najviše upravno tijelo udruge koje nadgleda i donosi program rada za sva tijela i sve aktivnosti udruge. Skupštinu sačinjavaju svi aktivni članovi udruge.

Skupština ima pravo razmatranja, odnosno promjene svake odluke donešene unutar udruge između dvije sjednice Skupštine.

Članak 20.

Zasjedanje Skupštine može biti redovno, izborno i izvanredno.

Sjednica Skupštine može biti održana uživo ili putem interneta. Odluke sjednice održane putem interneta valjane su kao i one organizirane uživo.

Redovna Skupština održava se jednom godišnje u skladu s godišnjim programom aktivnosti, a izvanredna po potrebi.

Izvanredna Skupština održava se kada to nalažu neodložne potrebe i interesi. Skupština može na izvanrednim sjednicama, a na zahtjev sazivača Izvanredne sjednice, odlučivati pisanim izjašnjavanjem svih prisutnih članova i članica. Članovi i članice Skupštine izjašnjavaju se sa DA ili NE na jedno pitanje jasno definirano od sazivača, te potpisanu izjavu s odgovorom dostavljaju. Sazivači izvanredne sjednice dužni su, sukladno Statutu, dostaviti dnevni red i potrebne materijale za kvalificirano odlučivanje na izvanrednoj sjednici najmanje 7 dana prije održavanja, odnosno roka za pisano izjašnjavanje članova i članica.

Članak 21.

Skupštinu saziva predsjednik na osnovu prosudbe ili na pismeni zahtjev minimalno tri člana Udruge.

U slučaju da Predsjednik u roku od petnaest dana od dana primitka pismenog zahtjeva ne prihvati prijedlog članova za sazivanje Skupštine, pravo je predlagača da samostalno pripreme i sazovu zasjedanje Skupštine.

Pismeni poziv na zasjedanje Skupštine mora se poslati barem četrnaest dana prije održavanja Skupštine. Poziv mora sadržavati detalje o mjestu i vremenu održavanja sjednice Skupštine, o njenom dnevnom redu te radne materijale potrebne za provođenje dnevnog reda.

U slučaju isteka mandata tijelima udruge Skupštinu udruge saziva zadnja osoba za zastupanje upisana u Registar udruga.

Članak 22.

Skupština može donijeti valjanu odluku ukoliko je prisutna natpolovična većina članova Skupštine.

Odluke se donose konsenzusom. Ukoliko se konsenzus ne postigne, odluka se donosi glasom dvotrećinske većine prisutnih članova Skupštine za sve odluke osim za izbor članova Upravnog odbora za izbor u koji je potreban glas natpolovične većine svih članova Udruge.

Članak 23.

Skupština ima sljedeće nadležnosti:

- usvaja Statut i njegove izmjene i dopune
- donosi Program rada
- donosi Strateški plan razvoja udruge
- donosi druge akte potrebne za rad udruge
- donosi programe aktivnosti i razvoja
- donosi Godišnji financijski plan
- bira i razrješava predsjednika i potpredsjednika udruge
- odlučuje o prijemu članova
- razmatra i prihvata izvještaje o radu
- razmatra i usvaja Godišnji financijski izvještaj udruge
- odlučuje o pritužbama članova
- donosi i druge odluke iz područja koja sadrži u svojoj nadležnosti

Članak 24.

Predsjednik/ica ima sljedeća prava i dužnosti:

- zastupa udruhu
- odgovara za zakonitost rada udruge
- priprema i saziva sjednice Skupštine
- inicira, kordinira i usklađuje rad udruge
- potpisuje akte iz svoje nadležnosti odnosno nadležnosti udruge

- nalogodavac je izvršenja Financijskog plana udruge
- odgovara za financijsko poslovanje udruge, sukladno svojim ovlastima
- obavlja i druge poslove za koje ga ovlasti Skupština

Članak 25.

Predsjednik/ica je za svoj rad odgovoran Skupštini.

Mandat predsjednika/ce traje dvije godine uz mogućnost ponovnog izbora.

U slučaju privremene spriječenosti predsjednika/ice da obavlja svoje dužnosti, zamjenjuje ga potpredsjednik/ica.

U slučaju ostavke ili trajne spriječenosti predsjednika/ice da obavlja svoje dužnosti, Skupština bira novog predsjednika/icu.

Članak 26.

Potpredsjednik/ica zastupa udugu i zamjenjuje predsjednika/icu u slučaju privremene spriječenosti.

Mandat potpredsjednika/ice traje dvije godine uz mogućnost ponovnog izbora.

Članak 27.

Programski odbor je kontrolno tijelo čije članove čine predsjednik/ica, potpredsjednik/ica te programski voditelji udruge koje imenuje Skupština.

Programski odbor sastaje se jednom mjesečno na poziv bilo kojeg od članova odbora, u svrhu kontrole provođenja Programa rada udruge. Na sastancima se vode zapisnici, koji su članovima udruge dostupni na zahtjev.

Članak 28.

Programski odbor ima dužnost:

- kontrolirati provođenje Programa rada
- dopunjavati Program rada u skladu s ciljevima udruge između dvije sjednice Skupštine
- pratiti prihode i rashode udruge po programima koje udruge provodi

Članak 28A

Upravni odbor je najviše tijelo Udruge nakon Skupštine te uz Predsjednika/cu upravlja udugom u svim segmentima njezine djelatnosti u razdoblju između zasjedanja Skupštine. Upravni odbor provodi odluke skupštine te ima obavezu čuvati interes Restarta kao cjeline.

Upravi odbor čini pet članova od kojih je jedan predsjednik/ca Udruge, a ostala četiri člana bira Skupština na mandat od dvije godine. Skupština članove Upravnog odbora bira i razrješava natpolovičnom većinom svih članova Udruge.

Upravni odbor vijeća po potrebi, no najmanje četiri puta godišnje. Vijećanje može sazvati svaki član Upravnog odbora pri čemu je poziv dužan uputiti svim članovima Upravnog odbora. Upravni odbor pravaoaljane odluke donosi dvotrećinskom većinom svih članova Upravnog odbora.

Mandat članova upravnog odbora prestaje istekom mandata, ostavkom, smrću ili opozivom od strane Skupštine. U slučaju upražnjenja mjesta u Upravnom odboru, Predsjednik saziva skupštinu s točkom izbora novih članova Upravnog odbora na upražnjeno mjesto.

Članak 29.

Za rad u pojedinim područjima djelovanja udruge, Skupština može donijeti odluku o osnivanju radnih tijela.

Odlukama o osnivanju radnih tijela utvrđuje se njihov sastav, zadaća, vrijeme na koje se osnivaju i razina odgovornosti u obavljanju poslova.

VI. IMOVINA UDRUGE

Članak 30.

Imovinu udruge čine novčana sredstva, pokretna i nepokretna imovina i druga imovinska prava.

Imovinom udruge raspolazu članovi udruge sukladno odlukama Skupštine i prema propisima kojima se regulira materijalno i finansijsko poslovanje neprofitnih organizacija, s time da odluke koje se odnose na upravljanje imovinom donose konsenzusom.

Na kraju jednogodišnjeg razdoblja za koje je napravljen Financijski plan napraviti će se i godišnji finansijski i narativni izvještaj o radu udruge, koji je javni dokument dostupan na mrežnim stranicama udruge.

Članak 31.

Djelatnosti udruge odnosno stjecanje imovine financira se dobrovoljnim priložima, financiranjem programa i projekata iz hrvatskih i stranih fondacija, državnih institucija i trgovačkih društava, sredstvima ostvarenim obavljanjem gospodarskih djelatnosti udruge te drugim izvorima sukladno zakonu.

Članak 32.

U slučaju prestanka postojanja udruge, odluku o raspodjeli imovine donosi Skupština u skladu s člankom 53. Zakona o udrugama (NN 74/14).

VII. LIKVIDATOR

Članak 33.

U slučajevima predviđenima Zakonom o udrugama (NN 74/14), provodi se likvidacija udruge.

Likvidaciju provodi likvidator kojega imenuje i opoziva Skupština. Likvidator može biti fizička ili pravna osoba.

VIII. PRESTANAK RADA UDRUGE

Članak 34.

Udruga prestaje s radom na temelju odluke Skupštine ili u drugim slučajevima propisanim zakonom.

Skupština donosi odluku o prestanku udruge ukoliko zaključi da za daljnji rad nema potrebe ili uvjeta.

Skupština odluku o prestanku udruge donosi tročetvrtinskom većinom ukupnog broja članova Skupštine.

IX. OSTALE ODREDBE

Članak 35.

Inicijativu za izmjenu i dopunu statuta mogu pokrenuti predsjednik/ica, potpredsjednik/ica ili minimalno pet članova udruge.

Inicijativa za izmjenu i dopunu Statuta dostavlja se u pisanom obliku predsjedniku/ici čija je zadaća po primitku inicijative sazvati sjednicu Skupštine i uvrstiti inicijativu na dnevni red sjednice.

Prijedlog za izmjenu i dopunu statuta mora sadržavati točnu formulaciju članaka statuta koji se mijenjaju te obrazloženje izmjene i dopune statuta.

Članak 36.

Ovaj statut stupa na snagu danom donošenja.

PREDSJEDNIK

Oliver Sertić